



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume

**HĂȚEGAN GHEORGHE**

Adresă

Str. Milcov, nr.11, Mediaș, România

Telefon

0269803333

Fax

0269839029

E-mail

gheorghe.hategan@transgaz.ro

Naționalitate

Română

Data nașterii

26.11.1970

Locul nașterii

Mediaș

Sex

Masculin

Locul de muncă

**SNTGN Transgaz SA Mediaș**

Domeniul ocupațional

**Director General Adjunct**

### Experiența profesională

Perioada

**21.01.2015 - prezent**

Funcția sau postul ocupat

**Director General Adjunct**

Activități și responsabilități principale

- coordonarea activităților Departamentelor Cercetare/Proiectare, Operare, Tehnologia Informației, Comunicații și SCADA;
- coordonarea activităților Direcției Reglementări și Licențe și a celor aferente Serviciului Patrimoniu și Concesiuni;
- participarea la elaborarea strategiilor și studiilor de dezvoltare viitoare a Transgaz;
- coordonarea activității de evaluare și avizare a proiectelor programelor anuale ale societății care stau la baza fundamentării și elaborării BVC;
- coordonarea activității de elaborare și fundamentare a proiectului programului anual de proiectare și cercetare al societății;
- locțiitorul de drept al Directorului General al societății pentru perioadele în care lipsește din societate.

Numele și adresa angajatorului

**SNTGN TRANSGAZ SA Mediaș, P-ța C.I. Motaș, nr.1, Mediaș, jud. Sibiu**

Tipul activității sau sectorul de activitate

**Transport gaze naturale prin conducte magistrale**

Perioada

**16.10.2013 – 20.01.2015**

Funcția sau postul ocupat

**Director General Adjunct**

Activități și responsabilități principale

- coordonarea activităților Departamentelor de Cercetare/Proiectare și Dezvoltare și a Serviciului Administrativ-Protocol;
- participarea la elaborarea strategiilor și studiilor de dezvoltare viitoare a Transgaz;
- coordonarea activității de evaluare și avizare a proiectelor programelor anuale și strategice ale societății;
- coordonarea activității de elaborare și fundamentare a proiectului programului de proiectare și a proiectului programului de modernizare și dezvoltare, programe elaborate în cadrul departamentelor aflate în coordonare directă;
- responsabilitatea organizării și coordonării activității Consiliului Tehnico-Economic al societății;
- locțiitorul de drept al Directorului General al societății pentru perioadele în care acesta lipsește din societate.

Numele și adresa angajatorului

**SNTGN TRANSGAZ SA Mediaș, P-ța C.I. Motaș, nr.1, Mediaș, jud. Sibiu**

Tipul activității sau sectorul de activitate

**Transport gaze naturale prin conducte magistrale**

Perioada	<b>16.08.2007 – 16.10.2013</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Șef Serviciu Audit Intern</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea activității structurii de audit intern în sensul respectării normelor legale cu privire la formarea și utilizarea fondurilor, administrarea și gestionarea patrimoniului în conformitate cu principiile, regulile procedurale și metodologice incidente;</li> <li>- asigurarea auditării sistemelor de control din cadrul societății în scopul evaluării eficacității și performanței entităților funcționale și de producție;</li> <li>- elaborarea Planului Strategic și Anual de Audit Intern pe baza evaluării riscurilor și supunerea acestuia spre aprobare conducerii societății;</li> <li>- supervizarea tuturor etapelor misiunilor de audit intern în scopul asigurării că obiectivele fiecărei misiuni de audit au fost atinse în condiții de calitate.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	<b>SNTGN TRANSGAZ SA Mediaș, P-ța C.I. Motaș, nr.1, Mediaș, jud. Sibiu</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>Transport gaze naturale prin conducte magistrale</b>
Perioada	<b>01.03.2002 – 16.08.2007</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Director Economic</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea managementului activităților economico-financiare ale Sucursalei de Transport Gaze Naturale în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	<b>SNTGN TRANSGAZ SA – Sucursala Mediaș, str.George Enescu, nr.11, Mediaș, Jud. Sibiu</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>Transport gaze naturale prin conducte magistrale</b>
Perioada	<b>20.12.2001 – 01.03.2002</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Șef Birou Management pentru Restructurare și Privatizare</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea, conducerea și gestionarea activităților întreprinse în vederea pregătirii societății pentru privatizare;</li> <li>- implementarea unui program de măsuri privind eficientizarea și transparența activităților din cadrul societății, în vederea creșterii atractivității acesteia pentru privatizare.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	<b>SNTGN TRANSGAZ SA Mediaș, P-ța C.I. Motaș, nr.1, Mediaș, jud. Sibiu</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>Transport gaze naturale prin conducte magistrale</b>
Perioada	<b>01.09.2000 – 20.12.2001</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Economist / Șef Serviciu Contabilitate</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planificarea, organizarea, coordonarea, conducerea și evaluarea activității financiar-contabile în consens cu principiile contabile și de gestiune a patrimoniului specifice domeniului turistic;</li> <li>- organizarea și asigurarea controlului financiar preventiv.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	<b>S.C.Exprogaz S.A., Complex Hotelier Expro Bazna</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>Activitate balnear - turistică</b>
Perioada	<b>08.01.1998 – 01.09.2000</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Contabil șef</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea managementului activității financiar-contabile a societății;</li> <li>- asigurarea și gestionarea în mod eficient a integrității patrimoniului societății, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și normele sau reglementările interne.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	<b>S.C. Central S.A. Mediaș</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>Activități de turism</b>
Perioada	<b>10.07.1995 – 08.01.1998</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Sef birou contabilitate</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea și conducerea contabilității financiare și de gestiune.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	<b>S.C. FELAM S.A. Mediaș</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	<b>Elemente pentru asamblări mecanice</b>

<b>Educație și formare</b>	
Perioada	<b>2006 - 2008</b>
Calificarea/diploma obținută	Diplomă master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Audit financiar și consiliere
Numele și tipul instituției de învățământ	Academia de Studii Economice București – Facultatea de Contabilitate și Informatică de gestiune
Nivelul în clasificarea națională sau Internațională	Studii de master
Perioada	<b>18.10.1999 – 31.03.2000</b>
Calificarea / diploma obținută	Brevet de turism
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management în activitatea de turism
Numele și tipul instituției de învățământ /furnizorului de formare	Autoritatea Națională Pentru Turism – Centrul Național de Educație Permanentă în Turism
Nivelul în clasificarea națională sau Internațională	Studii Postuniversitare
Perioada	<b>1990 - 1995</b>
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență. Economist – Management în industrie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Științe economice
Numele și tipul instituției de învățământ /furnizorului de formare	Universitatea „Babeș Bolyai”, Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Economice
Nivelul în clasificarea națională sau Internațională	Studii universitare
Perioada	<b>1985 – 1989</b>
Calificarea / diploma obținută	Diploma de bacalaureat. Atestat profesional contabil, planificator, statistician.
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ /furnizorului de formare	Liceul Agroindustrial, Dumbrăveni
Nivelul în clasificarea națională sau Internațională	Studii liceale
<b>Aptitudini și competențe personale</b>	
Limba maternă	Limba română
Limbi straine	Limba engleză Nivel mediu
Competențe și abilități sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- capacitate ridicată de comunicare, dialog și negociere;</li> <li>- capabilitate imediată de adaptare la noi medii de lucru;</li> <li>- responsabilitate, seriozitate, etică, profesionalism, spirit de echipă, dinamism, creativitate, perseverență, capacitate organizatorică;</li> </ul>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunoașterea sistemului de operare Microsoft Office – Word, Excel, Power-Point; Operare Windows XP / Windows 7;
Permis de conducere	Categoria B

**Informații suplimentare**

- Auditor financiar - Membru al Camerei Auditorilor Financiari din România (din 2011);
- Auditor intern - Certificat de Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;
- Certificat de absolvire – Training Intensiv "Managementul Proiectelor Finanțate din Fondurile UE Post- Aderare, 2007;
- Certificat de perfecționare în Managementul riscurilor și al controlului intern, 2009.